

# 國立中興大學

## 附屬單位自我評鑑報告書

---

受 評 單 位	
單 位 主 管	

中華民國 年 月 日

一、組織功能	
指標項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 設立宗旨、研究目標與特色。</li> <li>2. 研究領域規劃及發展方向(請說明與單位設立宗旨之相符程度)。</li> <li>3. 業務規劃單位之組成、作業流程及運作情形(請提供組織架構圖)。</li> <li>4. 國外具學術聲望之標竿單位為何。</li> <li>5. 單位發展目標(近程 1-3 年、中程 4-7 年、長程 8 年~)。</li> <li>6. 前次評鑑改善計畫執行情形(第一次免填)。</li> </ol>
附屬單位說明	

## 二、學術整合

指標項目

1. 請條列與校內外相關領域單位之學術整合。
2. 請條列與校內外不同領域單位之學術整合。
3. 前次評鑑改善計畫執行情形(第一次免填)。

附屬單位說明

### 三、教學研究與服務推廣之績效

指標項目

1. 學術研究創新及貢獻。
2. 獲得國內外學術獎勵之情形。
3. 推動國內外研究交流合作之成果。
4. 研究成果及數量(SSCI、SCI 等國際學術期刊論文篇數，與預期目標相較如何)。
5. 前次評鑑改善計畫執行情形(第一次免填)。

附屬單位說明

四、現金收入	
指標項目	1. 單位校內外經費來源(國科會計畫、建教及產學合作計畫、對外服務收入、研討會收入、校編預算註1、其他等)。 2. 各年度均收管理費與實收管理費註2。 3. 單位收支情形概述。 4. 前次評鑑改善計畫執行情形(第一次免填)。
附屬單位說明	

註1：編制內校級附屬單位。

註2：各年度均收與實收管理費金額由研發處提供給受評單位填報。

五、其他	
指標項目	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 單位使用空間面積、水電費、電話費、場租及維護費用等。</li> <li>2. 單位人力專長及配置。</li> <li>3. 單位重要儀器設備種類、數量及支援研究工作之情形。</li> <li>4. 前次評鑑改善計畫執行情形(第一次免填)。</li> </ol>
附屬單位說明	

## 六、整體量化績效表

表 A 單位基本資料(必填)

附屬單位中文名稱		中文簡稱		單位主管	
附屬單位英文名稱		英文簡稱		成立日期	

表 B 單位概況表(必填)

單位概況		單位主要任務	
------	--	--------	--

表 C 各類收入(無者免填)

### 第一類：研究計畫類

會計編號	委託單位	計畫名稱	執行期限	主持人	人員編制		計畫金額
					專任	兼任	
計畫收入小計 (A)							

### 第二類：檢測類

會計編號	委託單位	主持人	日期	序號	檢測項目	收入金額
檢測收入小計 (B)						

**第三類：人才培訓（訓練班）及其他類別**

會計編號	合作機構	人才培訓名稱	執行期限	主持人	人員編制		金額
					專任	兼任	
人才培訓收入小計（C）							

**第四類：捐贈或獎勵**

年度	序號	捐贈/獎勵金額	捐贈/獎勵機構	備註
捐贈或獎勵收入小計（D）				

■年度營業額總計：(A) + (B) + (C) + (D) =	
----------------------------------	--

**表 D 各年度均收管理費與實收管理費(必填)**

年度	均收管理費	實收管理費	評鑑基準

註 1：現金收入採用前 5 年平均實收管理費(簡稱均收管理費)為評鑑基準。

註 2：目前已有均收管理費基準者，以此基準為評鑑標準。未有均收管理費或均收管理費未達 10 萬者，以 10 萬元為評鑑基準。

註 3：各年度均收管理費與實收管理費金額由研發處提供給受評單位填報。

**表 E 專兼任人員資料（未支薪之人員亦請填寫）**

姓名	職稱	聘任屬性	<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	聘任起訖
姓名	職稱	聘任屬性	<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	聘任起訖
姓名	職稱	聘任屬性	<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	聘任起訖
姓名	職稱	聘任屬性	<input type="checkbox"/> 專任 <input type="checkbox"/> 兼任	聘任起訖



表 F 年度成果統計表 (附屬單位所產出之專利、技術移轉、出版及論文發表等)

專利							
專利名稱		編號		有效日期		國家	
技術移轉							
名稱		移轉對象		生效日期			
出版及論文發表							
發表日期		發表人		名稱		期刊名稱及期數/出版社	

表 G 年度活動統計表

研討會								
日期		主題		地點		經費來源		開支
其他								
日期		主題		地點		經費來源		開支

附表一：營運/管理制度建立情形 (請檢附單位建立之相關辦法影本或電子檔)

請條列單位建立之相關營運/管理法規或制度		
序號	名稱	說明
		影本如附件/電子檔連結網址

附表二：營運/管理制度執行情形 (請檢附相關會議紀錄影本或電子檔)

請條列為落實單位營運/管理制度所召開之相關會議			
序號	日期	會議名稱	說明
			影本如附件/電子檔連結網址

☆ 上方各表格如不敷使用，請自行增加，報告書以 100 頁以內為原則，附件資料較多者，可另印製 1 本或提供電子檔連結網址。

填表人：	(請核章)
單位主管：	(請核章)