

國立中興大學 113 年度研發替代役員額申請表

申請單位 (學院/系所/)		申請教師 姓 名		職稱	
替代役預定執行計畫名稱(113)					
替代役預定執行計畫名稱(114)					
替代役預定執行計畫名稱(115)					
計畫執行期限	年 月 日至 年 月 日止				
經費來源單位	(113)	(114)	(115)		
計畫摘要概述 (限 200 中文字)					
徵才方式 (請勾選右列說明)	<input type="checkbox"/> 員額需求已有人選(預計 113 年畢業) <input type="checkbox"/> 媒合階段需對外徵才 (預定役男人選系所/姓名：)				
113 年度內政部研發替代役研發需求					
役男工作性質/內容 (限 100 中文字說明)	職缺名稱 (博士後研究員/ 碩士級專任助理)	役男職務專業需求	申請員額數 (大學校院以申請「博士後研究」為原則) /第三階段擬核給月薪(註2)		
			博士後 員額數	碩士後 員額數	
1.協助執行 000 計畫研究之 00 等相關工作 2.參與 000 實驗室之 00 等相關研究工作		1.役男所屬科系領域名稱(註1) 至少填寫 1 項，至多兩項。 (1) (2) 2.職缺需求條件(限 100 字) (1)需具備 000 系博士/碩士學歷 (2)具 000 領域研究經驗、熟悉 000 分析、與操作 000 設備技能...	員額數： 月薪：	員額數： 月薪：	

役男專長需求與用人單位本業領域不同之說明(預計聘任跨領域役男才需填寫) 如:半導體產業需求會計專長之役男			
職務是否需要配合出差? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 職務是否需要配合輪班? <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否			
<input type="checkbox"/> 申請教師已謹慎考量並明瞭應依規定確保提供研發替代役役男於本校服務期間之費用(註3)與薪資，薪資來源為預定執行計畫經費或申請教師其他校內經費。(請確認勾選註記) <input type="checkbox"/> 申請教師已明瞭應依規定配合役男管理考核作業(每年6月與12月進行半年考核與成效填報，每年底需回填年度研發成果)。(請確認勾選註記)			
申請教師：(簽章)	系所主管：(簽章)	一級主管：(簽章)	研發處收件章
本案聯絡人：(個人助理/單位承辦人姓名) 聯絡電話： Email：		本需求表紙本簽章後送至研發處校務發展中心電子檔(Word)請同步寄至 pennylo@nchu.edu.tw	

備註：

(註1)：役男職務專業需求：請依教育部大專校院學科表準分類 <https://stats.moe.gov.tw/bcode/> 填寫。

(註2)：第三階段薪資：建議不低於本校「博士後研究員薪資標準表」與「計畫專任助理薪資標準表」碩士級助理第二年薪資；或依計畫補助機關規定辦理。

(註3)：研發替代役役男於本校服務期間所需費用為第二階段研究發展費(博士：46000元/月、碩士：40000元/月，依役政署公告為主)與第三階段薪資。

研發替代役員額需求管理規劃及預期助益

一、員額需求管理規劃

(一) 工作生涯及培訓規劃

1. 新進員工職訓規劃

(限 800 個中文字以內)

2. 在職教育訓練規劃

(限 800 個中文字以內)

(二) 服務期間運用管理規劃

如：申訴處理、輔導、不適任處理、工作調整、福利補助等機制。

(限 800 個中文字以內)

(三) 績效評估及激勵措施規劃

(限 800 個中文字以內)

績效評估時間：

績效評估方式：

績效評核結果如何回饋役男：

績效評核結果與員工薪獎的影響性：

績效改善協助及激勵措施：

(四) 服務期滿後留用規劃及其他協助

(限 800 個中文字以內)

(五) 實習規劃

役男至用人單位報到後是否需要前置實習？(實習規劃定義:役男正式投入錄用職缺之研發工作前，所必要投入之前置實習工作規劃。主要判定:實習內容內容與未來研發工作地點有差異等，如產線實習-實習地點為工廠、店面實習-實習地點為對外營業商店、行銷實習-實習地點為行銷場所...等。) 是 (請務必填寫以下各項目) 否(無產業實習、店面實習)

(限 800 個中文字以內)

實習期間：

實習工作內容規劃：

實習工作與未來研發工作之關連與影響：

實習地點及環境安全：

實習成效之評核標準：

實習期滿工作規劃：

二、預期助益 (如有預定役男人選，請說明該人選之專長與協助執行計畫之預期助益，限 800 個中文字以內)